



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO  
SERVIZI ALLO SVILUPPO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REPERTORIO N° 89 DEL 28-06-2022**

**Oggetto: PSR Sicilia 2014-2020. Misura 1 "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione" - sottomisura 1.1. "Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze". Progetto obiettivo Dott. Capodici Gioacchino. Impegno € 590,33 al lordo delle trattenute di legge.**

**PROPOSTA  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTI:**

- il PSR Sicilia 2014-2020, misura 1 "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione", sottomisura 1.1. "Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze";
- i Decreti del Dirigente generale del Dipartimento regionale all'Agricoltura n° 3396 e 3397 del 02/12/2019 nonché nn.° 4283 - 4285 - 4287 - 4288 - 4289 - 4291 del 12/12/2019 che approvano e finanziano all'ESA in collaborazione con il Consorzio per la Ricerca Applicata e la Sperimentazione (CORERAS) n° 66 percorsi formativi brevi, che riguardano tecniche di produzione, trasformazione e marketing rivolti specificatamente a: a) imprenditori e addetti ai settori agricolo e agroalimentare e a giovani agricoltori (18-40 anni) partecipanti alla sottomisura 6.1 (Aiuti all'avviamento di imprese per giovani agricoltori); b) coadiuvanti familiari, lavoratori stagionali e giornalieri che abbiano lavorato nel settore agricolo;
- la determinazione del Direttore generale n° 148 del 31 maggio 2021 che provvede a:
  - accertare in entrata la somma di € 120.000,00 sul Cap. 249 del bilancio dell'Ente es. 2021, ed € 156.340,12 sul cap. 249 del bilancio dell'Ente es. 2022 proveniente da quelle stanziare in attuazione del Decreto del Dirigente generale del Dipartimento regionale all'Agricoltura n° 4700 del 29/12/2020;
  - impegnare la medesima somma di € 120.000,00 sul Cap. 261 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021, ed € 156.340,12 sul cap. 261 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 finalizzate all'anticipazione delle somme di progetto;
  - di delegare i Servizi allo sviluppo a porre in essere tutti gli atti gestionali conseguenziali
- il D.D.G. n° 723 del 03/03/2022 che ha autorizzato gli Enti di formazione a svolgere i corsi previsti originariamente in aula anche a distanza (FAD) recependo i contenuti del "quadro di riferimento per gli interventi del FSE da attuare in risposta al COVID 19" per rendere più agevole la partecipazione dei destinatari finali alle attività formative;

**PREMESSO:**

- che i Corsi di formazione sia in aula che in FAD dovranno essere terminati entro il 30/06/2023;
- che il **Dott. Capodici Gioacchino**, dipendente dell'Ente di Sviluppo Agricolo, è inserito nella long list del personale che si occuperà, a diverso titolo, delle diverse attività che compongono le diverse parti del progetto formativo, approvato con i Decreti del Dirigente generale del Dipartimento regionale all'Agricoltura citati in preambolo;
- che, con e-mail del 29.04.2022, i Servizi allo sviluppo hanno formalmente interpellato **Dott. Capodici Gioacchino** per avere conferma dell'accettazione totale o parziale, entro la data del 06/05/2022, degli impegni e dei ruoli dedotti a suo carico dal progetto formativo in epigrafe; per la successiva calendarizzazione degli stessi nell'organizzazione generale dei Corsi, che ad ogni buon fine si sintetizzano appresso:

Oggetto	Tipo	Ruolo	Materie	Destinatari	ore	Modalità
Avvio di start-up agricole		Docente (h. 5)	Buone prassi	20		FAD
Esperto acquisto e impiego prodotti fitosanitari	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi aggiornamento	Docente (h. 6)	Aggiornamento competenze tecniche generali e comportamenti	20	12	FAD SAMBUCA DI SICILIA

- che con nota n. 365 del 05.05.2022 assunta al prot. ESA al n° 4563 del 09.05.2022, il **Dott. Capodici Gioacchino** ha accettato totalmente gli impegni e i ruoli dedotti a suo carico dal progetto formativo in epigrafe;
- che con il fine ultimo di mantenere elevati standard di decoro per la P.A. si intende perseguire l'obiettivo di adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi nell'ambito del progetto formativo per la parte riguardante il **Dott. Capodici Gioacchino**;
- che gli interventi sopra descritti rivestono carattere di urgenza ed indifferibilità, nella logica di una calendarizzazione integrata ad altri interventi formativi sia di docenza che di ruolo;
- che, sulla scorta delle disponibilità assicurate dalla finanza di progetto, il progetto formativo, che il **Dott. Capodici Gioacchino** ha accettato di realizzare, viene stimato in un massimo di € 532,00 oltre oneri riflessi, salvo eventuali riduzioni operate dall'Autorità di gestione in sede di rendicontazione che potrebbero comportare la proporzionale diminuzione dell'appena indicata valutazione economica;
- che l'attuazione delle singole fasi, che compongono il progetto formativo, dipende dallo sviluppo della relativa agenda di docenza e di ruolo che, comunque, non andrà oltre il 30 giugno 2023;

**RITENUTO:**

- opportuno approvare un progetto obiettivo che il **Dott. Capodici Gioacchino** dovrà realizzare entro la data del 30 giugno 2023, perseguendo le finalità sopra descritte;

**VISTA:**

- la nota n. 35979 del 02.05.2022 con la quale Dipartimento Reg.le dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Servizio 4° Infrastrutture, irrigazione ed Enti vigilati dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea autorizza, ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. n. 118/2001 punto 8.3 dell'all. 4/2 e successive modifiche ed integrazioni, la gestione provvisoria fino al 31.05.2022;

**PROPONE:**

- di approvare, nella logica di adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi, un progetto obiettivo di carattere formativo che il **Dott. Capodici Gioacchino**, dovrà realizzare entro la data del 30 giugno 2023, nell'ambito del quale lo stesso dipendente assolverà le funzioni di docenza o di ruolo meglio identificati nella seguente schematizzazione:

Oggetto	Tipo	Ruolo	Materie	Destinatari	ore	Modalità
Avvio di start-up agricole		Docente (h. 5)	Buone prassi	20		FAD
Esperto acquisto e impiego prodotti fitosanitari	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi aggiornamento	Docente (h. 6)	Aggiornamento competenze tecniche generali e comportamenti	20	12	FAD SAMBUCA DI SICILIA

- di attribuire al progetto formativo, che il **Dott. Capodici Gioacchino** ha accettato di realizzare, una valutazione massima di €. 532,00, salvo eventuali riduzioni operate dall'Autorità di gestione in sede di rendicontazione che potrebbero comportare la proporzionale diminuzione dell'appena indicata valutazione economica;
- di subordinare la liquidazione del progetto obiettivo ad una formale verifica nella quale il coordinamento dei progetti formativi attesti il raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente sia in termini tecnici che finanziari;
- di impegnare, nel Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 dell'Ente la somma di €. 590,33 sul cap. 261, gs. determinazione del Direttore generale n° 148 del 31 maggio 2021 Atto: ID 18249, Impegno: 210907 ed in conformità all'autorizzazione di cui alla nota prot. n° 35979 del 02.05.2022 finalizzate all'anticipazione delle somme di progetto.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(I.D. Dr. Francesco *Di Marco*)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It discusses how to integrate data analysis into the organization's strategic planning and operational management to optimize performance and reduce risk.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and risks associated with data management. It identifies common pitfalls such as data silos, poor data quality, and inadequate security measures, and provides strategies to mitigate these risks.

5. The fifth part of the document discusses the role of technology in data management. It explores the use of cloud computing, big data analytics, and artificial intelligence to enhance data processing capabilities and improve decision-making efficiency.

6. The sixth part of the document focuses on the importance of data governance. It outlines the need for clear policies and procedures to ensure that data is managed in a secure, compliant, and ethical manner, and that it is used only for its intended purpose.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data literacy. It emphasizes that all employees should have a basic understanding of data and how to use it effectively to support their work and the organization's goals.

8. The eighth part of the document focuses on the importance of data security. It discusses the need for robust security measures to protect sensitive data from unauthorized access, loss, or theft, and the importance of regular security audits and updates.

9. The ninth part of the document discusses the importance of data privacy. It outlines the need for clear policies and procedures to ensure that personal data is collected, stored, and processed in a way that respects individual privacy and complies with relevant regulations.

10. The tenth part of the document discusses the importance of data sharing. It emphasizes that data should be shared across the organization to facilitate collaboration and innovation, but that this should be done in a secure and controlled manner to protect sensitive information.

11. The eleventh part of the document discusses the importance of data archiving. It outlines the need for a reliable and secure method to store and retrieve historical data, ensuring that it remains accessible for future reference and analysis.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of data backup. It emphasizes that regular backups of all data are essential to protect against data loss due to hardware failure, natural disasters, or other unforeseen events.

13. The thirteenth part of the document discusses the importance of data monitoring. It outlines the need for continuous monitoring of data systems to detect and respond to any anomalies or security breaches as soon as possible.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of data reporting. It emphasizes that clear and concise reports should be generated from the data to provide decision-makers with the information they need to make informed choices.



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible format. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster.

The second section outlines the specific procedures for handling incoming payments. It details the steps from receiving the payment to recording it in the system, including the use of specific forms and codes.



The third part of the document addresses the process of reconciling accounts. It provides a step-by-step guide to comparing the internal records with the bank statements to identify any discrepancies.



It is stressed that any differences found during reconciliation should be investigated immediately. Understanding the reasons for these differences is crucial for maintaining the integrity of the financial data.

The final section concludes with a summary of the key points discussed throughout the document. It reiterates the importance of consistency, accuracy, and regular review of the financial records.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTA** la L.R. n. 21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;

**VISTA** la L.R. n. 4 del 16.04.2003 art. 54 comma 3;

**VISTA** la L.R. n. 19 del 20.06.1997;

**VISTA** la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;

**VISTA** la L.R. n. 19 del 23.12.2005;

**VISTO** l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170/C. Acta del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012;

**VISTA** la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione della Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n° 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;

**VISTO** il contratto individuale di lavoro, repertorio n° 1 del 03 gennaio 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente preposto dei "Servizi allo sviluppo" al Dott. Giuseppe Greco, con decorrenza in pari data, approvato con Determina del Direttore generale n° 5 dell'01/02/2022;

**VISTA** le competenze assegnate dall'art. 8 comma 1 a) e b) della l.r. 15 maggio 2000, n. 10 e s.m.i., in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti d'impegno e la firma dei relativi titoli di spesa;

**VISTA** la determinazione del Direttore generale n° 148 del 31 maggio 2021 che, tra le altre decisioni, delega i Servizi allo sviluppo a porre in essere tutti gli atti gestionali conseguenziali

**VISTA** e condivisa la proposta del Responsabile del Procedimento;

**VISTO** il parere di Regolarità Tecnica;

**VISTO** il parere di Regolarità contabile;

**RITENUTA** la propria competenza;

## DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare, nella logica di adeguati livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi, un progetto obiettivo di carattere formativo che il **Dott. Capodici Gioacchino** dovrà realizzare entro la data del 30 giugno 2023, nell'ambito del quale lo stesso dipendente assolverà le funzioni di docenza o di ruolo meglio identificati nella seguente schematizzazione:

Oggetto	Tipo	Ruolo	Materie	Destinatari	ore	Modalità
Avvio di start-up agricole		Docente (h. 5)	Buone prassi	20		FAD
Esperto acquisto e impiego prodotti fitosanitari	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Strategie e tecniche di difesa integrata	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi formazione	Docente (h. 2)	Dispositivi di sicurezza individuale (DPI) e attrezzature per applicazione dei prodotti fitosanitari	20	20	FAD SAMBUCA DI SICILIA
	Corsi aggiornamento	Docente (h. 6)	Aggiornamento competenze tecniche generali e comportamenti	20	12	FAD SAMBUCA DI SICILIA

- di attribuire al progetto formativo, che **Dott. Capodici Gioacchino** ha accettato di realizzare, una valutazione massima di €. 532,00, salvo eventuali riduzioni operate dall'Autorità di gestione in sede di rendicontazione che potrebbero comportare la proporzionale diminuzione dell'appena indicata valutazione economica;
- di subordinare la liquidazione del progetto obiettivo ad una formale verifica nella quale il coordinamento dei progetti formativi attesti il raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente sia in termini tecnici che finanziari;
- di impegnare, nel Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022 dell'Ente la somma di €. 590,33 sul cap. 261, gs. determinazione del Direttore generale n° 148 del 31 maggio 2021 Atto: ID 18249, Impegno: 210907 ed in conformità all'autorizzazione di cui alla nota prot. n° 35979 del 02.05.2022 finalizzate all'anticipazione delle somme di progetto.

La presente determinazione dirigenziale sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli uffici di competenza per gli atti consequenziali.

gs. determinazione del Direttore generale  
n° 148 del 31 maggio 2021

**Il Dirigente**

(Dr. Giuseppe Greco)